

Verslag Villa Emma

Locatie : Kuyperlaan 34, Naarden

Datum : 07-06-24, 10:00 uur

Nummer : 05

Leden

Johan Blom

Ingrid Gerstel (afwezig)

Christien de Groot

Paul Hermans

Frank Keizer (verslag)

Emile Lohman (afwezig)

Lex Roseboom (voorzitter)

Carel Teerink

Marjo Teerink

Keetje Teerink

Ton Tekstra

Mieke Tekstra

Katelijne Verweij

1. Opening

Lex heet iedereen en Katelijne, die voor het eerst aanwezig is in het bijzonder, van harte welkom.

Emile en Ingrid zijn afgemeld voor het overleg, Ton vraagt of hij geluidsopname kan maken van de presentatie van de architect. Dat is OK, de presentatie zal met het verslag worden meegestuurd.

2. Verslag vorige keer (07-05-24, nr. 4 V2)

Ingrid toevoegen als aanwezig vorige keer.

Verder geen opmerkingen

Actielijst vorig verslag (7/5):

1. ACTIE Allen; Wie willen wij als notaris; Uiteindelijk is elke notaris akkoord, zolang deze maar ervaring heeft met een CPO. Zie punt 6.
2. ACTIE Ton/Bestuur, opstellen statuten Gedaan.
3. Oriënteren op bureaus t.b.v. proces begeleiding van een CPO. ACTIE Frank. Gedaan.
4. ACTIE Frank: doet voor de volgende vergadering een proces voorstel hoe de bouwnummertoeewijzing georganiseerd zou kunnen worden. Gedaan
5. ACTIE Lex e/o Frank: Contact opnemen met CPO Crailo; o.a. over de onderwerpen financiering, projectbegeleiding, notaris en besluitvorming. **Blijft staan**

3. Presentatie Wouter Keizer, van Keizer Koopmans

Presentatie wordt met de notulen meegestuurd.

4. Inventarisatie CPO begeleiders

Verschillende adviesrollen inventariseren, in relatie met de reeds aanwezige kennis binnen het bestuur en ook met wat straks de toekomstige financier mogelijk eist. **ACTIE Frank.**

5. Gesprek met de Wethouder (22-05-24)

Het gesprek met de wethouder is heel positief verlopen. Er is een aantal mogelijkheden benoemd waarbij loting in de selectie fase niet plaats hoeft te vinden wanneer er meer dan 5 geschikte partijen zich selecteren. Dit kan gedaan worden door een kwantitatieve waardering te geven aan bijvoorbeeld een te schrijven visie op het project in de regionale context (doorstroming) of de referentie projecten te waarderen.

Uiteindelijk zullen we moeten afwachten hoe de selectieleidraad er uit komt te zien.

Wordt verwacht na 1 september (einde schoolvakanties Gooise Meren).

6. Vereniging opzetten

ACTIE Ton, naar aanleiding van een vraag van Lex; Tekst wijzigen m.b.t. aandragen derde partij bij uitstappen in het huishoudelijk reglement artikel 6.11.

ACTIE Ton, Lex, Frank, voorstel maken over contributie en financiële in- en uitstap bedragen. Paul wil hier graag over meedenken.

ACTIE Bestuur concept statuten bespreken met notaris en definitief (laten) opstellen. Daarna passeren.

7. Rondvraag

Mieke vraag zich af n.a.v. een artikel in de Gooi & Eemlander dat bij een project in Baarn, waarbij door de gemeente er een vertraging optreedt van 6 maanden, hoe het zit met het prijspeil van onze ramingen. **Antwoord Frank**: De huidige ramingen zijn op het prijspeil van het moment van opstellen.

Voor volgende vergadering Van Bakkum uitnodigen, **ACTIE Frank** Job Schouten uitnodigen.

Frank oppert dat, nadat we de tender gewonnen hebben, we een website kunnen inrichten, enerzijds om met de omgeving te kunnen communiceren en potentiële nieuwe leden (kopers) te werven en anderzijds om achter een login onze documenten voor ons zelf beschikbaar te maken. Kan later over worden beslist.

8. Sluiting

Lex sluit de vergadering om 12.05 uur, onder dankzegging aan Keetje voor de gastvrijheid.

Volgend overleg

Vrijdag 12 juli, 09.30 – 12:00 uur (*)

Paul en Katelijne

Van Halllaan 16, Naarden

(*) Eerste half uur zonder Frank en Christien i.v.m. besluit architect.